**Программа**

**воспитания и социализации обучающихся**

**МКОУ СОШ№2 им.Х.М.Шогенова» г.п.Чегем на 2019-2020 учебный год**

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Программа воспитания и социализации обучающихся МКОУ « СОШ №2 им.Х.М.Шогенова» г.п.Чегем на ступени основного общего образования разработана в соответствии с:

* Конституцией РФ, ст. 28, ст. 29 (о свободе совести и о свободе информации), Федеральным законом «О свободе совести и религиозных объединениях» (ст. 3, п. 1, ст. 5, п. 4),
* Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 27 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
* Международной конвенцией «О правах ребенка» 1989 г.,
* «Всеобщей декларацией прав человека», Гражданским кодексом РФ, «Основами законодательства РФ о культуре»,
* Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования,
* на основании Программы духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России,
* Федерального закона «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002 года №7 – ФЗ (статьи 71-74),
* Государственная программа РФ «Развитие образования» на 2013-2020 гг.;
* другими законодательными актами и нормативными документами, касающимися сфер образования и культуры.
* на основе формирования нравственного уклада школьной жизни, атмосферы жизнедеятельности, традиций школы.

Программа воспитания и социализации обеспечивает создание соответствующей социальной среды развития обучающихся и включает воспитательную урочную, внеурочную, социально-значимую деятельность обучающихся, основанную на системе духовных идеалов многонационального народа России, базовых национальных ценностях, традиционных моральных нормах, реализуемых в совместной социально- педагогической деятельности школы, семьи,

общественных организаций, учреждений ДО и других субъектов общественной жизни.

**Целью воспитательной работы школы в 2019 - 2020 учебном году является**: **-** создание условий для последовательного усвоения обучающимисябазовых социокультурных ценностей, успешной самореализации, подготовки обучающихся к жизненному самоопределению, их личностного развития в условиях реализации ФГОС.

**Задачи на 2019-20120 учебный год.**

* Активизация работы по участию учащихся в конкурсах, фестивалях,

выставках, соревнованиях различного уровня, усилив работу с детьми-инвалидами.

* Формирование у обучающихся готовности к самостоятельному выбору в пользу здорового образа жизни, ценностного отношения к своему здоровью.
* Усилить работу по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних, максимально привлекать учеников к участию в жизни школы, класса, занятиях кружков, секций.
* Формирование у обучающих гуманистических взглядов и убеждений,

потребностей и мотивов нравственного поведения.

* Формирование единого воспитательного пространства школы через интеграцию основного и дополнительного образования;
* Развитие системы работы с родителями и общественностью.
  + Совершенствование методического мастерства классного руководителя через организацию работы МО классных руководителей, усилив работу в части аналитико-диагностического направления.
* Поддержание и укрепление школьных традиций, способствующих развитию общешкольного коллектива.
* Расширение связи с социумом. Разработка (участие) социально-значимых проектов взаимодействия с объектами социума по различным направлениям деятельности школы.
* Расширение видов кружков по направлениям в соответствии с запросами обучающихся и их родителей.
* Продолжить работу по поддержке социальной инициативы, творчества,

самостоятельности у школьников через развитие детских общественных

движений и органов ученического самоуправления.

**РЕАЛИЗАЦИЯ ЭТИХ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ ПРЕДПОЛАГАЕТ:**

* Создание единой воспитательной атмосферы школы, которая способствует успешной социализации и личностному развитию ребенка, педагога, родителя в условиях реализации ФГОС.
* Создание благоприятных условий и возможностей для полноценного развития личности, для охраны здоровья и жизни детей;
* Создание условий проявления и мотивации творческой активности воспитанников в различных сферах социально значимой деятельности;
* Развитие системы непрерывного образования; преемственность уровней и ступеней образования; поддержка исследовательской и проектной деятельности;
* Освоение и использование в практической деятельности новых педагогических технологий и методик воспитательной работы;
* Развитие различных форм ученического самоуправления;
* Дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе.
* координация деятельности и взаимодействие всех звеньев воспитательной системы: базового и дополнительного образования; школы и социума; школы и семьи.

**Образ выпускника начальной школы:**

**1.Социальная компетенция** -Восприятие и понимание учащимися такихценностей, как «семья», «школа», «учитель», «родина», «природа», «дружба со сверстниками», «уважение к старшим». Потребность выполнять правила для учащихся, умение различать хорошие и плохие поступки людей, правильно оценивать свои действия и поведение одноклассников, соблюдать порядок и дисциплину в школе и общественных местах.

Соблюдение режима дня и правил личной гигиены. Стремление стать сильным, быстрым, ловким и закаленным, желание попробовать свои силы в занятиях физической культурой и спортом.

**2.Общекультурная компетенция** -Наблюдательность,активность иприлежание в учебном труде, устойчивый интерес к познанию. Сформированность основных черт индивидуального стиля учебной деятельности, готовности к обучению в основной школе. Эстетическая восприимчивость предметов и явлений в окружающей природной и социальной среде, наличие личностного (собственного, индивидуального) эмоционально окрашенного отношения к произведениям искусства.

**3.Коммуникативная компетенция** -Овладение простейшимикоммуникативными умениями и навыками: умение говорить и слушать; способность сопереживать, сочувствовать, проявлять внимание к другим людям, животным, природе.

**Образ выпускника основной школы:**

1. **Нравственный потенциал**:социальная взрослость,ответственность за своидействия, осознание собственной индивидуальности, потребность в общественном признании, необходимый уровень воспитанности.
2. **Интеллектуальный потенциал**:достаточный уровень базовых знаний,нормсоциального поведения и межличностного общения.
3. **Коммуникативный потенциал**:эмпатия,коммуникативность,толерантность,

умения саморегуляции.

1. **Художественно - эстетический потенциал**:самосознание и адекватнаясамооценка, способность рассуждать и критически оценивать произведения литературы и искусства.
2. **Физический потенциал**:самоопределение в способах достижения здоровья,

самоорганизация на уровне здорового образа жизни.

**Образ выпускника средней школы:**

1. **Нравственный потенциал:** правовая культура,адекватная самооценка,

честность, принципиальность, умение отстаивать свои взгляды и убеждения, профессиональное самоопределение, необходимый уровень воспитанности.

1. **Интеллектуальный потенциал**:достаточный уровень базовых знаний,

способность к самообразованию, целостное видение проблем, свободное ориентирование в знаниях на межпредметном уровне, самообразования.

1. **Коммуникативный потенциал**:коммуникативность,культура общения,

признание ценности гармоничных отношений между людьми.

1. **Художественно-эстетический потенциал**:высокая креативность,

способность к самореализации, осознанные познавательные интересы и стремление их реализовать.

1. **Физический потенциал:** здоровый образ жизни,умение оказывать первуюмедицинскую помощь, способность действовать в чрезвычайных ситуациях.

**Планируемые результаты:**

* у учащихся сформированы представления о базовых национальных ценностях российского общества;
* учащиеся активно включены в коллективную творческую деятельность ученического самоуправления, ориентированную на общечеловеческие и национальные ценности;
* система воспитательной работы стала более прозрачной, логичной благодаря организации через погружение в «тематические периоды»; такая система ориентирована на реализацию каждого направления воспитательной работы;
* максимальное количество учащихся включено в систему дополнительного образования. Организация занятий в кружках направлена на развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
* повышено профессиональное мастерство классных руководителей и мотивация к самообразованию, благодаря чему увеличилась эффективность воспитательной работы в классах;
* система мониторинга эффективности воспитательного процесса позволяет своевременное выявление и анализ изменений, происходящих в воспитательном процессе, и факторов, вызывающих их;
* повышена педагогическая культура родителей, система работы способствует раскрытию творческого потенциала родителей, совершенствованию семейного воспитания на примерах традиций семьи, усилению роли семьи в воспитании детей.

**Система дополнительного образования**.

Вся внеурочная деятельность в школе направлена на формирование социальной компетентности учащихся, развитие их творческого потенциала.

**Цель** воспитания—это личность,свободная,талантливая,физически здоровая,обогащенная научными знаниями, способная самостоятельно строить свою жизнь.

Однако потребности личности в достижениях связываются не только с учебной деятельностью. В соответствии с этим направленность внеурочной воспитательной работы можно охарактеризовать следующим образом:

* направленность на сотрудничество с людьми, оказание помощи и поддержки окружающим, ответственности за общее дело;
* направленность на формирование коммуникативной компетентности, способности к эффективному межличностному взаимодействию, совместной работе в коллективе и группе;
* направленность на формирование высокой и устойчивой самооценки, чувства собственного достоинства.

**Организационно-методические мероприятия.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Планируемое мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** | **Примечания** |
|  |  |  |  |  |
| 1. | Составление и согласование планов | Август | Зам. директора |  |
|  | воспитательной работы на 2019-2020 |  | по ВР |  |
|  | учебный год. Кадровый состав |  |  |  |
|  | педагогических работников в |  |  |  |
|  | воспитательной работе и дополнительном |  |  |  |
|  | образовании на 2019-2020 учебный год. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 2 | Организация внеурочной деятельности в | Сентябрь | Зам. директора |  |
|  | школе. Программы по внеурочной |  | по ВР |  |
|  | деятельности и дополнительному |  |  |  |
|  | образованию. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 3 | Методическое совещание о подготовке и | В течение | Зам. директора |  |
|  | проведении праздников, месячников, | всего года | по ВР, |  |
|  | акций. |  | классные |  |
|  |  |  | руководители |  |
|  |  |  |  |  |

**Внутришкольный контроль воспитательного процесса.**

**Цель:** Повышение эффективности воспитательной деятельности школы.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Клас | | Цель | Вид контроля | Результат |  |  |
|  | контроля | сы | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **СЕНТЯБРЬ** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  | 1-11 |  | Сформированнос | Наблюдение, | Справка |  |  |
|  | Организация внеурочной деятельности обучающихся |  |  | ть групп, организация | посещение, |  |  |  |
|  |  |  |  | анализ |  |  |  |
|  |  |  | занятий, соблюдение |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | режима работы. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Организация работы | 1-11 |  | Формирование банка | Персональный, |  |  |  |
|  | с детьми группы |  |  | данных обучающихся | наблюдение | Банк данных |  |  |
|  | «риска», условно- |  |  | «Группы риска», детей из |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | переведёнными |  |  | неблагополучных |  |  |  |  |
|  | обучающимися. |  |  | семей |  |  |  |  |
|  | Контроль детей из |  |  |  |  |  |  |  |
|  | опекунских семей. |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Содержание планов | 1-11 |  | Проверка | Тематический | Справка |  |  |
|  | воспитательной |  |  | соответствия плана |  |  |  |  |
|  | работы. |  |  | воспитательной |  |  |  |  |
|  |  |  |  | работы особенностям |  |  |  |  |
|  |  |  |  | учащихся, |  |  |  |  |
|  |  |  |  | актуальность и |  |  |  |  |
|  |  |  |  | соответствие |  |  |  |  |
|  |  |  |  | направлениям работы |  |  |  |  |
|  |  |  |  | школы |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | День здоровья. | 1-11 |  | Сохранность | Текущий | Протокол. |  |  |
|  |  |  |  | здоровья учащихся |  | Оформление сайта |  |  |
|  |  |  |  |  |  | школы. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Проверка санитарно- | Классн |  | Организация | Инспектировани | Справка |  |  |
|  | гигиенического | ые |  | дежурства и питания | е |  |  |  |
|  | режима, дежурства | руково |  | в классе. |  |  |  |  |
|  | по школе, | дители |  |  |  |  |  |  |
|  | организация питания |  |  |  |  |  |  |  |
|  | учащихся |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ОКТЯБРЬ.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6. | Диагностика уровня | 1-11 | Изучение уровня | Фронтальный, | Справка |  |
|  | воспитанности |  | воспитанности | анкетирование |  |  |
|  | учащихся |  | учащихся |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Адаптация | 5 | Реализация | Посещение | Справка |  |
|  | обучающихся 5 |  | преемственности в | классных часов, |  |  |
|  | классов |  | обучении | мероприятий |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | обучающихся |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 8. | Проверка журналов | 1-11 | Правильность и | Фронтальный, | Отметка в |  |
|  | внеурочной |  | своевременность | проверка | журнале, справка. |  |
|  | деятельности, |  | заполнения | документации |  |  |
|  | дополнительного |  | журналов. |  |  |  |
|  | образования |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **НОЯБРЬ** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Организация работы | 1-11 | Своевременность | Посещение | Справка |  |
|  | классных | классы | проведения | занятий, |  |  |
|  | руководителей с |  | классных часов, | родительских |  |  |
|  | родителями |  | родительских | собраний, |  |  |
|  |  |  | собраний, | анализ |  |  |
|  |  |  | протоколы | протоколов |  |  |
|  |  |  | родительских | родительских |  |  |
|  |  |  | собраний. | собраний. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Состояние работы с | 2-11 | Проанализировать | Фронтальный | Протокол |  |
|  | детьми группы |  | работу классных |  |  |  |
|  | риска. .Проверка |  | руководителей по |  |  |  |
|  | состояния дневников |  | предупреждению |  |  |  |
|  | обучающихся |  | неуспеваемости |  |  |  |
|  | «группы риска» |  | школьников |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Уровень | 1-11 | Формирование | Тематический, | протокол |  |
|  | сформированности |  | культуры здоровья | Анкетирование, |  |  |
|  | ценностного |  | учащихся |  |  |
|  |  | собеседование |  |  |
|  | отношения к своему |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | здоровью у |  |  |  |  |  |
|  | школьников |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **ДЕКАБРЬ** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | Состояние | 1-11 | Проверка качества | Наблюдение, | Справка. |  |
|  | индивидуальной |  | работы классного | анализ |  |  |
|  | работы с учащимися, |  | руководителя с | документации. |  |  |
|  | нуждающимися в |  | неблагополучными |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | педагогической |  | семьями, детьми |  |  |  |
|  | поддержке. |  | находящимися на |  |  |  |
|  |  |  | социально-опасном |  |  |  |
|  |  |  | положении. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | Работа | 5-7 | Оценить уровень | Тематический, | Справка |  |
|  | классного руковод |  | развития | Анкетирование, |  |  |
|  | ителя по развитию |  | самоуправления в |  |  |
|  |  | собеседование |  |  |
|  | самоуправления в |  | классных |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | классном коллективе |  | коллективах, |  |  |  |
|  |  |  | обучающихся ФГОС |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | Заполнение | 1-11 | Правильность и | Анализ | Запись ЗДВР в |  |
|  | журналов по | классы | своевременность | документации. | журнале. |  |
|  | дополнительному |  | заполнения |  |  |  |
|  | образованию и |  | журналов. |  |  |  |
|  | внеурочной |  |  |  |  |  |
|  | деятельности. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Январь**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 15 | Выполнение | 1-11 | Оценка исполнения | Предваритель | Протокол |  |
|  | федеральных |  | нормативно- | ный |  |  |
|  | законов «Об основах |  | правовых |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | системы |  | документов. Оценка |  |  |  |
|  | профилактики |  | качества работы |  |  |  |
|  | безнадзорности и |  | социального |  |  |  |
|  | правонарушений |  | педагога |  |  |  |
|  | среди |  |  |  |  |  |
|  | несовершеннолетних |  |  |  |  |  |
|  | », «Об основных |  |  |  |  |  |
|  | гарантиях прав |  |  |  |  |  |
|  | ребенка в РФ» |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | Проведение |  | Работа по |  | Протокол, приказ |  |
|  | классных часов, |  |  |  |  |
|  | бесед и лекций по |  | предупрежден ю и |  |  |  |
|  | профилактике | 5-8 | профилактике | Тематический |  |  |
|  | травматизма. |  | детского |  |  |  |
|  |  |  | травматизма |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**ФЕВРАЛЬ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 17 | Работа классных | | 1-11. | Проверить наличие и | персональный | Совещание |  |
|  | руководителей с | |  | качество |  |  |  |
|  | семьей | |  | взаимодействия |  |  |  |
|  |  |  |  | кл.рук. и родителей, |  |  |  |
|  |  |  |  | наличие работ по |  |  |  |
|  |  |  |  | всеобучу родителей, |  |  |  |
|  |  |  |  | привлечь родителей к |  |  |  |
|  |  |  |  | участию в учебно- |  |  |  |
|  |  |  |  | воспитательном |  |  |  |
|  |  |  |  | процессе |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 | Система работы с | | 1-11 | Проверить качество | Классные | Протокол |  |
|  | семьями «группы | | заполнения |  |  |
|  |  | руководители |  |  |
|  | риска» | |  | картотеки, ведение |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | документации, форм |  |  |  |
|  |  |  |  | и методов работы |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  | Выявление |  | Мониторинг, |  |
|  | Уровень занятости | | Руково | состояния |  | совещание |  |
|  | дители | наполняемости | Фронтальный |  |  |
|  | учащихся в секциях | |  |  |
|  | секций | групп доп. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Образования |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **МАРТ** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 | Состояние работы с | | Кл. рук. | Качественность | Тематический | Справка |  |
|  | «трудными» | |  | организации работы |  |  |  |
|  | подростками и | |  | кл. руководителей |  |  |  |
|  | неблагополучными | |  | по выполнению |  |  |  |
|  | семьями | |  | Законов РФ |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21 | Проверка журналов | | 1-11 | Проанализировать | Фронтальный | Справка |  |
|  | внеурочной | |  | своевременность |  |  |  |
|  | деятельности, | |  | заполнения |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | секций | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  | Своевременность и |  | Справка |  |
|  | Состояние работы с | |  | качество |  |  |  |
|  |  | выполнения планов |  |  |  |
|  | учащимися на | | 1-11 | Тематический |  |  |
|  | работы классных |  |  |
|  | каникулах | |  |  |  |  |
|  |  | руководителей в |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | каникулярное время |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **АПРЕЛЬ** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 23 | Система работы |  | Кл. рук. | Проверить качество | Тематический | Банк данных |  |
|  | классных |  |  | и результативность |  |  |  |
|  | руководителей по |  |  | проводимой |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | профориентации |  |  | профориентационно |  |  |
|  | учащихся |  |  | й работы |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 24 | Качество | 1-11 | | Повышение | Обзорный | Анализ |
|  | подготовки и |  |  | эффективности |  | документации, |
|  | проведения |  |  | работы с родителями |  | протоколы |
|  | родит.собраний. |  |  |  |  | родительских |
|  |  |  |  |  |  | собраний |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 25 | Работа по |  | Классн | Результат работы по | Тематический | Анализ |
|  | профилактике |  | ые рук- | профилактике |  | документации |
|  | девиантного |  | ли,Соц. |  |  |  |
|  | поведения детей и |  | педагог, |  |  |  |
|  | подростков в школе |  | педагог- |  |  |  |
|  |  |  | псих. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **МАЙ** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 26 | Итоги проведения |  | 1-11 | Повышение | Наблюдение, | Справка |
|  | мероприятий, |  | классы | эффективности | посещение |  |
|  | посвященных |  |  | работы по данному | классных часов, |  |
|  | празднованию |  |  | направлению, | проверка |  |
|  | Победы в ВОВ |  |  | оказание помощи | документации. |  |
|  |  |  |  | классным |  |  |
|  |  |  |  | руководителям |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 27 | Результаты |  | 1-11 | Правильность и | Анализ | Справка |
|  | воспитательной |  | классы | своевременность | документации. |  |
|  | работы за 2019-2020 |  |  | выполнения планов |  |  |
|  | учебный год. |  |  | воспитательной |  |  |
|  |  |  |  | работы классными |  |  |
|  |  |  |  | руководителями |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Работа МО классных руководителей.**

**«План работы методического объединения классных**

**руководителей на 2019-2020 учебный год»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Планируемое мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** | **Примечания** |
|  |  |  |  |  |
| 1 | **Совещание №1** МО классных руководителей | 30. 08. 2019 | Зам. директора по |  |
|  | по теме «Организация воспитательной |  | ВР |  |
|  | работы в 2019-2020 учебном году» |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Организация и планирование внеурочной | 30. 09. 2019 | Зам. директора по |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | деятельности и дополнительного | |  | ВР |  |
|  | образования учащихся | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Методические консультации с классными | | В течение | Зам. директора по |  |
|  | руководителями. | | года | ВР . |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 2 | **Совещание №2 «Организация** | | Октябрь | Зам. директора по |  |
|  | **самоуправления в классах и школе»** | |  | ВР .Руководитель |  |
|  |  |  |  | МО |  |
|  |  |  |  | кл.руководителей. |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | |
|  | Составление и корректировка социального | | октябрь | Заместитель |  |
|  | паспорта класса | |  | директора по ВР, |  |
|  |  |  |  | соц. педагог |  |
|  |  | |  |  |  |
| 3 | **Совещание №3Применение** | | декабрь | Заместитель |  |
|  | **инновационных технологий в** | |  | директора по ВР |  |
|  | **воспитательной работе. Как сделать** | |  |  |  |
|  | **классное дело интересным и** | |  |  |  |
|  | **содержательным?** | |  |  |  |
|  | 1. Применение инновационных | |  |  |  |
|  | технологий в воспитательной работе. | |  |  |  |
|  | 2. Ярмарка педагогических идей на тему: | |  |  |  |
|  | «Как сделать классное дело интересным и | |  |  |  |
|  | содержательным». | |  |  |  |
|  | 3.Познакомить классных руководителей с | |  |  |  |
|  | различными формами проведения | |  |  |  |
|  | классных часов | |  |  |  |
|  | 4.Роль классного руководителя в системе | |  |  |  |
|  | воспитания школьников в условиях | |  |  |  |
|  | реализации ФГОС. Корректировка планов | |  |  |  |
|  | воспитательной работы на второе | |  |  |  |
|  | полугодие | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| 4 | **Совещание № 4 «Системный подход к** | | март |  |  |
|  | **решению проблемы формирования** | |  |  |  |
|  | **активной гражданской позиции** | |  |  |  |
|  | **обучающихся»** | |  |  |  |
|  | 1. Современные воспитательные | |  |  |  |
|  | технологии и формирование активной | |  |  |  |
|  | гражданской позиции. | |  |  |  |
|  | 2. Использование возможностей детских | |  |  |  |
|  | общественных объединений для усиления | |  |  |  |
|  | роли гражданско-патриотического | |  |  |  |
|  | воспитания и формирование здорового | |  |  |  |
|  | образа жизни. | |  |  |  |
|  | 3. Из опыта работы по формированию | |  |  |  |
|  | активной гражданской позиции. | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| 5 | **Заседание №5** Итоги деятельности МО | | май | Зам директора по |  |
|  | классных руководителей за 2019- | |  | ВР, классные |  |
|  | 2020учебный год. Презентация Портфеля | |  | руководители |  |
|  |  |  |  |  |  |

достижений класса.

**Работа с родителями.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | **Примечание** |  |
| **№** | **Планируемые мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 1 | **Общешкольное родительское собрание** | октябрь | Администрация |  |  |
|  | **по теме:** «Роль семьи в профилактике |  | школы |  |  |
|  | правонарушений среди |  |  |  |  |
|  | несовершеннолетних». |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 2 | **Родительские собрания:** | 1 | министрация школы | Один раз в |  |
|  | -период адаптации; | полугодие |  | полугодие |  |
|  | -правила поведения в школе; |  |  |  |  |
|  | - культура умственного труда в школе и |  |  |  |  |
|  | 2 | Администрация | Один раз в |  |
|  | дома; | полугодие | школы | полугодие |  |
|  | -сложности адаптационного периода; |  |  |  |  |
|  | - о привычках полезных и вредных; |  |  |  |  |
|  | - уважение- основа культуры поведения |  |  |  |  |
|  | - влияние ЗОЖ родителей на воспитание |  |  |  |  |
|  | ребенка; |  |  |  |  |
|  | - в воспитании мелочей не бывает; |  |  |  |  |
|  | - психологические особенности |  |  |  |  |
|  | подросткового возраста; |  |  |  |  |
|  | - культура труда и организация |  |  |  |  |
|  | свободного времени; |  |  |  |  |
|  | - система ценностей старшеклассника и |  |  |  |  |
|  | др. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 3 | **Консультации для родителей** | В течение | Классные | Постоянно |  |
|  |  | года | руководители |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 5 | Индивидуальные встречи для решения | В течение | Совет |  |  |
|  | возникающих вопросов по обучению и | года | профилактики |  |  |
|  | воспитанию школьников |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**План**

**традиционных общешкольных мероприятий**

**на 2019-2020 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Дата проведения** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
|  | «**Здравствуй, школа!»,** общешкольная торжественная линейка, посвященная Дню знаний и Дню государственности КБР.  Единые уроки мира во всех классах. | 1 сентября | Администрация  Классные руководители | Справка |
|  | Благотворительная акция **«Собери ребенка в школу»** | сентябрь | Классные руководители | Справка |
|  | «**Правила дорожные знать- каждому положено»-**единые классные часы по ПДД. | 2 сентябрь | Классные руководители 1-11-х классов. | Планы уроков |
|  | «**Мир без насилия и террора**»- мероприятие ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом. | 3 сентября | 5-11 классы | Сценарий |
|  | «**При солнышке светло, при бабушке тепло»-** поздравительная акция ко Дню пожилого человека | 1 октябрь | 2а, 2б классы | Сценарий |
|  | «**Учитель перед именем твоим…»,** литературно-музыкальная композиция, посвященная Дню учителя.  День самоуправления учащихся ко Дню учителя. | 5 октября | 11а 11б классы | Сценарий |
|  | Акция 72 часа. | 9-10 ноября | По согласованию | Справка |
|  | «**Мы теперь ученики»,** посвящение в первоклассники. | октябрь | 1б, 1б классы | Сценарий |
|  | **«Ура! Мы - пятиклассники!»-** посвящение в пятиклассники учащихся 5 классов | октябрь | 5а, 5б, 5в | Сценарий |
|  | Общешкольная линейка. Тематические классные часы.  **«Нет- террору**»- мероприятие, посвященное памяти сотрудников правоохранительных органов, погибших при исполнении служебных обязанностей. | октябрь | Администрация | Сценарий |
|  | Внеклассное мероприятие **«Ушедшие в бессмертие**»- ко Дню памяти сотрудников правоохранительных органов, погибших при исполнении служебного долга. | 12 октябрь | 8а, 8б | Сценарий |
|  | «**Я люблю тебя до слез**…»- мероприятие ко Дню матери. | ноябрь | 6а, 6б классы | Сценарий |
|  | «**Дары осени**»-мероприятие для учащихся начальных классов | ноябрь | 3А, 3Б классы | Сценарий |
|  | **«Подари улыбку детям»-** поздравительная акция ко Дню инвалидов. | 3 декабря | Администрация | Справка |
|  | **«Герой Отечества**»-единые классные часы | декабрь | 1-11 классы | Планы уроков |
|  | **Акция «Подари игрушку елке»** | декабрь | 1-11 классы | Справка |
|  | **«Встреча Нового года»:**  -новогодние утренники для начальных классов;  -новогодняя дискотека для учащихся 5-7 классов;  -новогодний бал для старшеклассников. | 27 декабря | Администрация  Классные руководители | Справка  Сценарий |
|  | «**Немеркнущий подвиг народа»-** мероприятие ко Дню защитника Отечества. | 22 февраля | 9а, 9б классы | Сценарий |
|  | Конкурс инсценированной патриотической песни, посвященный Дню защитника Отечества | февраль | 1-11 классы | Сценарий |
|  | **«А ну-ка, мальчики!»-** спортивный конкурс | 21 февраля | 9а,9б,10 классы | План конкурса |
|  | **«Скажем наркотикам-нет!»-**выступление агитбригады. | Февраль | 10 и 11 классы | Сценарий |
|  | «**В лучах весны вы улыбаетесь**»- мероприятие к Международному женскому дню 8 марта. | 7 марта | 10 класс | Сценарий |
|  | «А ну-ка, девочки!»- культурно-спортивная конкурсная программа для девочек | 1-2 марта | 7а,7б классы | План конкурса |
|  | «**Не забудем даты той, что покончила с войной»,** литературно-музыкальная композиция к 9 мая с приглашением ветеранов ВОВ. | 7 мая | 8а классы  8б классы | Сценарий |
|  | Акции **«Ветеран», «Георгиевская ленточка»** | 3-9 мая | 7-11 классы | Справка |
|  | **«Прощание с букварем»,** внеклассное мероприятие. | май | Начальные классы  1А, 1Б классы | Сценарий |
|  | «**Прощай, начальная школа!»,** выпускной бал в 4 классе.  Внеклассное мероприятие | май | 4А, 4Б классы | Сценарий |
|  | Последний звонок. | 25 мая | Администрация | Сценарий |
|  | Торжественная общешкольная линейка, посвященная окончанию учебного года. | 30 мая | Администрация школы  Классные руководители | Справка |
|  | Выпускной вечер для выпускников  11 классов. | 25 июня | Администрация | Сценарий |

В план работы, возможно, дополнительно будут внесены изменения и дополнения.

**План работы**

**по профилактике безнадзорности и правонарушений**

**несовершеннолетних на 2019-2020 учебный год.**

**Цель работы:** предупреждение противоправного поведения учащихся школы, а также создание условий для получения  ими полноценного качественного образования, организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних”, других нормативно-правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде.

**Задачи:**

- организация взаимодействия социально-педагогических и прочих структур в решении проблем несовершеннолетних;

- создание условий для успешной социальной адаптации несовершеннолетних, раскрытие их творческого потенциала и жизненного самоопределения;

-организация социального патронажа детей и подростков и (или) их семей, рассматриваемых на заседании Совета;

- обеспечение целенаправленного педагогического, психологического, правового влияния на поведение и деятельность детей и подростков образовательного учреждения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Срок реализации** | **Ответственные** |
| **Организационная деятельность** | | | |
| 1 | Планирование и корректировка работы по профилактике правонарушений совместно с ПДН ОМВД России по Чегемскому району КБР,  КДН Чегемского района КБР | Август-сентябрь | Зам. директора по ВР.  Социальный педагог |
| 2 | * Формирование банка данных, анализ и корректировка (сверка) списка учащихся и семей «группы риска», детей из семей, из неблагополучных семей, детей состоящих на учете в ВШК и различных видах учета в органах системы профилактики * Составление социального паспорта класса, школы. | сентябрь | Классный руководитель, социальный педагог |
| 3 | * Ведение картотеки учащихся из семей, находящихся в социально-опасном положении, и учащихся, стоящих на внутришкольном учёте. | В течение года | Социальный педагог |
| 4 | * Выявление и постановка на учёт детей с отклоняющимся поведением, вовлечение их в спортивные секции и кружки. * Проверка занятости детей и подростков группы риска в кружках и секциях | В течение года | Классный руководитель, социальный педагог |
| 5 | Проведение операции «Всеобуч» (посещение семей микрорайона школы, выявление учащихся, не посещающих школу) | По плану социального педагога | Зам. директора по УВР  социальный педагог |
| 6 | * Планирование работы по профилактике алкоголизма, наркомании, токсикомании. | сентябрь | Зам. директора по ВР,  социальный педагог  педагог-психолог |
| 7 | * Организация работы Совета по профилактике правонарушений. | ежемесячно | Социальный педагог  педагог-психолог |
| **Информационно-аналитическая деятельность** | | | |
| 1 | Изучение законов и нормативно правовых актов, регулирующие деятельность комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | В течение года | Зам. директора по ВР  социальный педагог |
| **Работа с учащимися** | | | |
| 1 | Выявление причин отклонений в поведении (Диагностические мероприятия по методике Д.И.Фельдштейна); | Раз в полугодие | соцпедагог |
| 2 | Беседы социального педагога, классного руководителя, администрации школы с подростками; | ежемесячно | социального педагога, классного руководителя, администрации школы |
| 3 | Приглашение на Совет по профилактике правонарушений; | ежемесячно | Классный руководитель |
| 4 | Беседы инспектора ПДН | По совместному плану | Инспектор ПДН, социальный педагог |
| 5 | Вовлечение в творческую жизнь класса, школы, в кружки, секции. | В течение года | Классный руководитель |
| 6 | Направление ходатайств в КДН, ПДН. | По необходимости | Социальный педагог |
| 7 | Проведение тренинговых занятий с категорией учащихся «группы риска» | По плану | Педагоги |
| 8 | Контроль за успеваемостью и посещаемостью учебных занятий, поведением обучающихся в школе | регулярно | социального педагога, классного руководителя, администрации школы |
| 9 | Проведение тематических мероприятий, классных часов, направленных на профилактику правонарушений | По плану | социального педагога, классного руководителя, администрации школы |
| **Организация досуговой деятельности учащихся «группы риска»** | | | |
| 1 | Охват организованным отдыхом подростков «группы риска» в каникулярное время и интересным содержательным досугом в течение всего года | В течение года | Социальный педагог, классный руководитель |
| 2 | Организация рабочих мест в трудовой бригаде при школе в течение года и в летний период | В течение года | Социальный педагог |
| **Работа с педагогическим коллективом** | | | |
| 1 | Проведение педагогических советов | сентябрь  октябрь  декабрь  февраль  апрель | Зам. директора по ВР, социальный педагог. |
| 2 | Встречи со специалистами | В течение года | Зам.директора по ВР, социальный педагог. |
| 3 | Составление и реализация плана работы по профилактике асоциального поведения учащихся для каждого класса (1-11) | сентябрь | Классный руководитель |
| 4 | Выявление учащихся, длительное время не посещающих образовательные учреждения, принятие мер по возвращению их  в школу | По факту пропуска занятий | Социальный педагог. Классный руководитель |
| **Работа с родителями** | | | |
| 1 | Выбор родительского комитета в классах. | сентябрь | Классный руководитель |
| 2 | Выбор Совета родителей школы. | сентябрь | Зам. директора по ВР  Классный руководитель |
| 3 | Родительские собрания с включением вопросов данной тематики | По плану | Администрация школы, классные руководители |
| 4 | Привлечение родителей к проведению внеклассных мероприятий. | По плану школы | Классные руководители  Зам. директора по ВР |
| 5 | Привлечение родителей к осуществлению правопорядка во время проведения культурно-массовых мероприятий | По плану классного руководителя | Классный руководитель |
| 6 | Выявление и посещение социально-неблагополучных, малообеспеченных, многодетных семей и постановка их на внутришкольный контроль. | В течение года | Классный руководитель  Социальный педагог |
| 7. | Посещение учащихся на дому с целью выявления жилищно-бытовых условий учащихся | Ежечетвертно | Классный руководитель  Социальный педагог |
| 8 | Организация консультаций специалистов: психологов, педагогов, медицинских работников для родителей. | ежечетвертно | социальный педагог, медицинский работник |
| **Взаимодействие с субъектами профилактики** | | | |
| 1 | * Совместный рейд в местах скопления учащихся (микрорайон с инспекторами ПДН) |  | Социальный педагог, инспектор ПДН,  родители |
| 2 | Проведение видеолекций для старшеклассников «Право на жизнь» медсестрой врача-нарколога Наркологического диспансера, встреча со специалистами с центра СПИД | По плану школы | Специалисты здравоохранения |
| 3 | Провести расширенный Совет профилактики совместно с внешними субъектами профилактики: инспектором ПДН ОВД, педагогами школы, представителями КДН и ЗП, работниками прокуратуры. | В начале года | Социальный педагог  Инспектор ПДН  Работники КДН |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приоритетные направления воспитательной работы в 2019 – 2020 учебном году** |
|  |  |
| **Направление** |  |
| **воспитатель** | **Задачи работы по данному направлению** |
| **ной работы** |  |
|  | Активная практическая и мыслительная деятельность. |
| **Общеинтел** | Формирование потребности к изучению, создание положительной эмоциональной атмосферы обучения, |
| **лектуальное** | способствующей оптимальному напряжению умственных и физических сил учащихся. |
| *(популяризация* | Воспитание экологической грамотности и социально значимой целеустремленности в трудовых |
| *научных знаний,* | отношениях школьников. |
| *проектная* | Изучение обучающимися природы и истории родного края. |
| *деятельность)* | Проведение природоохранных акций. |
|  | Выявление и развитие природных задатков и способностей обучающихся. |
| **Общекультурное** | Формирование гражданской и правовой направленности личности, активной жизненной позиции. |
| *(гражданско-* | Формирование у воспитанников такие качества, как долг, ответственность, честь, достоинство, личность. |
| *патриотическое* | Воспитание любви и уважения к традициям Отечества, центра образования, семьи. |
| *воспитание,* | Воспитание уважения к правам, свободам и обязанностям человека. |
| *приобщение детей к* |  |
| *культурному наследию,* |  |
| *экологическое* |  |
| *воспитание)* |  |
| **Духовно-** | Приобщение к базовым национальным ценностям российского общества, таким, как патриотизм, |
| **нравственное** | социальная солидарность, гражданственность, семья, здоровье, труд и творчество, наука, традиционные |
| *(нравственно-* | религии России, искусство, природа, человечество. |
| *эстетическое* | Формирование духовно-нравственных качеств личности. |
| *воспитание, семейное* | Воспитание человека, способного к принятию ответственных решений и к проявлению нравственного |
| *воспитание)* | поведения в любых жизненных ситуациях. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Воспитание нравственной культуры, основанной на самоопределении и самосовершенствовании. | |
|  | Воспитание доброты, чуткости, сострадания, заботы и милосердия. |  |
|  | Создание единой воспитывающей среды, в которой развивается личность ребенка, приобщение родителей | |
|  | к целенаправленному процессу воспитательной работы образовательного учреждения. | |
|  | Включение родителей в разнообразные сферы жизнедеятельности образовательного учреждения. | |
| **Здоровьесбе** | Формирование и развитие знаний, установок, личностных ориентиров и норм здорового и безопасного | |
| **гающее** | образа жизни с целью сохранения, и укрепления физического, психологического и социального здоровья | |
| **направление:** | обучающихся как одной из ценностных составляющих личности обучающегося и ориентированной на | |
| *(физическое* | достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего | |
| *воспитание и* | образования. |  |
| *формирование* | Формирование у обучающихся сознательного и ответственного отношения к личной безопасности и | |
| *культуры здоровья,* | безопасности окружающих, усвоение ими знаний и умений распознавать и оценивать опасные ситуации, | |
| *безопасность* | определять способы защиты от них, оказывать само- и взаимопомощь |  |
| *жизнедеятельности)* | Способствовать преодолению у воспитанников вредных привычек средствами физической культуры и | |
|  | занятием спортом. |  |
| **Социальное** | Формирование готовности обучающихся к выбору направления своей профессиональной деятельности в | |
| *(самоуправление,* | соответствии с личными интересами, индивидуальными особенностями и способностями, с учетом | |
| *воспитание* | потребностей рынка труда. |  |
| *трудолюбия,* | Формирование экологической |  |
| *сознательного,* | культуры. | Формирование |
| *творческого* | общественных мотивов трудовой деятельности как наиболее ценных и значимых, устойчивых убеждений в | |
| *отношения к* | необходимости труда на пользу обществу. |  |
| *образованию, труду в* | Воспитание личности с активной жизненной позицией, готовой к принятию ответственности за свои | |
| *жизни, подготовка к* | решения и полученный результат, стремящейся к самосовершенствованию, саморазвитию и | |
| *сознательному выбору* | самовыражению. |  |
| *профессии)* |  |  |
| **Профилакти** | Совершенствование правовой культуры и правосознания обучающихся, привитие | осознанного |
| **ка безнадзорнос** | стремления к правомерному поведению. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ти и** | Организация работы по предупреждению и профилактике асоциального поведения обучающихся. |
| **правонарушений,** | Организация мероприятий по профилактике правонарушений, наркомании, токсикомании, алкоголизма. |
| **социально-опасных** | Проведение эффективных мероприятий по предотвращению суицидального риска среди детей и |
| **явлений** | подростков. |
|  | Изучение интересов, склонностей и способностей учащихся, включение их во внеурочнуюкружковую |
|  | общественно-полезную деятельность. |
|  | Организация консультаций специалистов (педагога-психолога, логопеда) для родителей и детей «группы |
|  | риска». |
| **Методичес** | Изучение и обобщение опыта работы классных руководителей. |
| **кая работа** | Повышение методического мастерства классных руководителей. |
|  | Оказание методической помощи классным руководителям в работе с классом. |
|  | Использование новых форм воспитательной работы в соответствии современными требованиями ФГОС. |
| **Контроль за** | Соблюдение отчетности всех частей воспитательного процесса. Выявление успехов и недостатков в |
| **воспитатель** | воспитательной работе. |
| **ным процессом** |  |
| **Работа кружков и** | 1) Сохранение традиционно работающих кружков и секций; |
| **спортивных секций** | 2) Контроль за работой кружков и секций; |
|  | 3) Увеличение сети кружков и секций. |