Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 им.Х.М.Шогенова» г.п. Чегем Чегемского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики

Принято
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 31.01.2016г.

А.Кабжихов

Правила

приема граждан Российской Федерации на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Настоящий порядок приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальное казенное общеобразовательной учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 им.Х.М.Шогенова» г.п. Чегем (далее - Порядок) разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» №273-Ф3 (ч.8 ст.28; ч.2, ч.З, ч.9 ст.55; ч.2,ч.З, ч.4, ч.5 ст.67), Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014года №32(зарегистрировано в Минюсте 2 апреля 2014г., Регистрационный номер 31800); письмами МОН КБР №А-61 от 05.02.2014г. «Об организации приема в 1 класс» и 01-13/3063 от 05.05. 2014г. «Об изменениях в порядке организации приема в 1 класс».
2. Порядок обеспечивает прием граждан Российской Федерации в МКОУ «СОШ №2 им.Х.М.Шогенова» г.п. Чегем ( далее - СОШ №2), имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающих на территории, за которой закреплена СОШ №2 (ч.З ст.67 Федерального закона от 29декабря 2012 года №273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации».
3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в СОШ №2 для обучения за счет бюджета всех уровней по общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами РФ и Федеральным законом от 29декабря 2012 года №273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации».
4. В приеме в СОШ №2 может быть отказано только по причине отсутствия в СОШ №2 свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных ч.5.ст.67 Федерального закона от 29декабря 2012 года №273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в СОШ №2 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в МКУ «Управление образования местной администрации» Чегемского муниципального района.
5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетов всех уровней проводится на общедоступной основе.
6. СОШ №2 в обязательном порядке знакомит г оступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (ч.2 ст.55 Федерального закона от 29декабря 2012 года №273-Ф3 Об образовании в Российской Федерации»).
7. СОШ №2 размещает на своем официальном сайте Постановление местной администрации Чегемского муниципального района о закреплении конкретных территорий за СОШ№2.
8. С целью проведения организованного приема в первый класс СОШ №2 размещает на официальном сайте информацию о количестве мест в первых классах, о наличии свободных мест не позднее 1 июля.
9. Прием граждан осуществляется по личному заязлению одного из родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя ( законного представителя), оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации (ст.10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115 - ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»), В заявлении родителями (законными представителями) указываются следующие сведения:

-фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

-дата и место рождения ребенка;

-фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

-адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

-контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

1. для приема в СОШ №2 №

-родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в 1 класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории;

-родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка;

-родители (законные представители) детей, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка). И документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

11 .Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенными в установленном порядке переводом на русский язык.

1. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в общеобразовательной организации в течение всего периода обучения ребенка.
2. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предъявлять другие документы.
3. При приеме в СОШ №2 для получения среднего общего образования предъявляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.
4. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема в СОШ №2 не допускается.
5. Факт ознакомления родителей (законных представителей ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной

аккредитации, уставом школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

1. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (ч.1ст.6 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152 - ФЗ «О персональны? данных»),
2. Прием заявлений в 1 класс СОШ №2 для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 февраля и завершается 0 июня текущего года.
3. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлении в 1 класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
4. В первый класс СОШ №2 принимаются все граждане, достигшие к 1 сентября учебного года возраста не менее 6,5 лет, независимо от уровня их подготовки при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Зачисление в 1 класс граждан в возрасте менее 6,5 лет осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) с разрешения Управления образования местной администрации Чегемского муниципального района.

21.Зачисление обучающихся оформляется приказом директора школы не позднее 31 августа текущего года. Зачисление обучающихся после 1 сентября оформляется приказом директора школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

1. В случае, если СОШ №2 закончила прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, то она имеет право осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.
2. При приеме на свободные места детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в школе. В соответствии с действующим законодательством РФ и нормативными правовыми актами Кабардино - Балкарской Республики (дети - льготники: дети сотрудников правоохранительных органов, военнослужащих по месту жительства их семей, граждан, уволенных с военной службы, из многодетных семей).
3. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (ч.З ст.55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
4. На каждого ребенка, зачисленного в СОШ №2, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.
5. При приеме в общеобразовательную организацию родители (законные представители) обучающегося помимо заявления представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее, а так же медицинскую карту ребенка.